

## 高等学校授業料の納付方法について

高等学校等就学支援金を申し込まれる方も含め、**入学当初に金融機関での手続き**をお願いしております。

### 1 高等学校授業料・就学支援金制度について

【授業料と「高等学校等就学支援金制度」に関するお知らせ】をご参照願います。

### 2 高等学校授業料について

(1) 金額 全日制：月額 9,900 円 定時制：月額 2,700 円

#### (2) 授業料の納付について

授業料の納付は、金融機関の口座振替によりお願いいたします。

口座振替の手続方法は、以下のとおりとなります。ご不明な点については、高等学校事務室にお問い合わせください。

※ 事務処理の関係上、**就学支援金の申請を予定されている方も、4月7日(火)までに口座振替手続きをしてください。**

※ 口座振替での納付が困難な方は高等学校事務室にご連絡ください。

#### (3) 口座振替可能な金融機関

授業料の納付ができる口座は、次の金融機関の普通預金または当座預金です。

- ・北洋銀行 ・北海道銀行 ・ゆうちょ銀行 ・北海道信用金庫
- ・札幌中央信用組合 ・北海道労働金庫 ・三井住友銀行 ・北陸銀行
- ・北海道信用農業協同組合連合会（JA北海道信連）

※ 学校徴収金と授業料の振替口座はできる限り同一の口座としていただきますようお願いいたします。異なる口座を登録する際は事務室へご連絡ください。

※ 取扱支店については、金融機関ごとに決められています。詳細は、各金融機関にお問い合わせください。

※ 他の金融機関の口座指定については、高等学校事務室までお問合せください。

#### (4) 口座振替手続きの流れ

- ① 同封の「札幌市立高等学校授業料 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」(以下、「依頼書」)の太枠内にボールペンで必要事項を記載してください。訂正する場合は、二重線で抹消し、3枚それぞれに銀行届出印で訂正印を押印してください。
- ② 依頼書を、上記(3)の窓口に提出してください。依頼書は3枚複写となっておりますが、はがさずにそのまま3枚とも提出してください。
- ③ 窓口での口座確認の後、3枚目の「お客様控」が返却されますので、卒業まで大切に保管してください。**事務室への提出は必要ありません。**

### 3 口座振替日について

高等学校授業料の口座振替日は各月末日ですが、末日が金融機関休業日の場合は翌営業日となります。また、4・5月分は6月分と併せて、2・3月分は1月分と併せて納付していただくこととなります。

令和2年度の口座振替日及び納付金額は次のとおりとなりますので、事前に残高のご確認をお願いいたします。

#### 【口座振替日及び納付金額】

口座振替日	納付金額		対象月
	全日制	定時制	
令和2(2020)年6月30日	29,700円	8,100円	4・5・6月分
7月31日	9,900円	2,700円	7月分
8月31日	9,900円	2,700円	8月分
9月30日	9,900円	2,700円	9月分
11月2日	9,900円	2,700円	10月分
11月30日	9,900円	2,700円	11月分
令和3(2021)年1月4日	9,900円	2,700円	12月分
2月1日	29,700円	8,100円	1・2・3月分
計	118,800円	32,400円	

### 4 注意事項

- (1) 口座振替の場合、領収証は発行されませんので、振替の確認は通帳で行ってください。
  - (2) 何らかの理由で口座振替とならなかった場合、その分の「納付書」をお渡しいたしますので、速やかに金融機関窓口または高等学校事務室で納付してください。
- ※なお、令和2年度より区役所内に設置されている北洋銀行派出所では納付できませんので、ご注意ください。

お問い合わせ先 市立札幌清田高等学校 事務室

TEL 011-882-1811

【記載例】

本様式は3枚複写です。  
 しっかり複写されるよう、ボールペンで強く記入し、  
 3枚とも金融機関窓口へ提出してください。

授 業 料 用

札幌市立高等学校授業料 預金口座振替依頼書  
 自動払込利用申込書

金融機関取扱店用

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 帯北洋銀行    | <input type="checkbox"/> 北海道労働金庫        |
| <input type="checkbox"/> 帯三井住友銀行  | <input type="checkbox"/> 北海道信用農業協同組合連合会 |
| <input type="checkbox"/> 帯北海道銀行   | <input type="checkbox"/> 札幌市農業協同組合      |
| <input type="checkbox"/> 帯北陸銀行    | <input type="checkbox"/> サツラク農業協同組合     |
| <input type="checkbox"/> 北海道信用金庫  | <input type="checkbox"/> 帯ゆうちょ銀行        |
| <input type="checkbox"/> 札幌中央信用組合 |   |

申込日 令和2年 4月 3日

金融機関窓口へ提出する日を  
記入してください。

※該当する金融機関に☑を  
 札幌市立高等学  
 振替（自動払込  
 自動払込規定）を確約のうえ依頼します。

授業料納付に使用する口座のある金融機  
 関を選び、☑をつけてください。

（注）授業料について、下記口座から預金口座  
 振替規定（ゆうちょ銀行の場合は自

◎太枠内に正確にご記入ください。

生徒氏名 札幌 花子  
 保護者氏名 札幌 太郎

学校名 市立札幌清田高等学校 受検番号 12345

〈ご注意〉  
 金融機関へのお届け印を  
 ご捺印ください。  
 記入事項を訂正される場  
 合は、訂正箇所必ずお  
 届け印をご捺印ください。

↓ 左づめで記入し、濁点、半濁点は一字に扱ってください。  
 姓と名の間は一字あけてください。

フリガナ サ ッ ホ ・ ロ タ ロ ウ

訂正する場合は、二重線で抹消し、金融機関へ  
 のお届け印で訂正してください。

お届け印

氏名 札幌 太郎

住所 札幌市中央区北2条西2丁目1-1-~~511~~ 601

電話 ( 011-111-1111

金融機関へのお届け印  
 を押してください。

銀行 信金 金庫 組合	コード	金融機関コード	店番号
	〇〇	銀行・信金 金庫・組合 (連合会)	△△ 支店
	預金種目 (どちらかに○印)	口座番号 (右づめでご記入ください)	
	1. 普通	11111111	

ゆう ちょ 銀行	払込先口座番号	02700-6-960033		
	払込先加入者名	札幌市会計管理者		
	種目コード	166	契約種別コード	29
	通帳記号 (6桁目がある場合は※欄にご記入ください)	通帳番号 (右づめでご記入ください)		
	111111*	1111111111		

ゆうちょ銀行以外の金融機関を利用する場合  
 に記入が必要です。  
 「金融機関名」「支店名」「口座番号」を記入し、預金種  
 目（「普通」「当座」のどちらか）を○で囲ってください。

ゆうちょ銀行を利用する場合  
 に記入が必要です。  
 「通帳記号」「通帳番号」を記入してください。

- 金融機関
1. 預金取
  2. 記載事項等相違
  3. 店名、預金種目  
口座番号、口座名義
  4. 印鑑相違
  5. その他 ( )

どちらかを記入してください。

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込規定が適用されます。  
 ※口座振替についてご不明な点は、札幌市教育委員会総務課学校経理係 (TEL 211-3827) にお問い合わせ  
 ください。

印鑑照合	取扱店日附印
受付印	